



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Istituto Nanoscienze

AVVISO N. NANO OCCA MO/02/2023 – ID 2023/ 2224 PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE

Il CNR Istituto Nanoscienze Sede Secondaria di Modena intende avvalersi della collaborazione di **un/una** esperto/esperta di elevata professionalità per lo svolgimento della seguente attività di supporto alla ricerca sul tema “Ristrutturazione pagine web per il codice MaX Yambo” per le finalità del WP5-Training del Progetto Europeo GA 101093374 - MaX - Materials at Exascale CUP B53C22008200002.

Requisiti del collaboratore:

- a) Laurea specialistica in Fisica o in materie affini conseguita in Italia o all'estero;
- b) esperienza documentata su:
 - utilizzo piattaforma wordpress;
 - conoscenza dei contenuti del codice Yambo;

L'incarico è conferito sotto forma di collaborazione occasionale.

La durata dell'incarico è fissata in: **3 mesi**

Il compenso totale (lordo percipiente) previsto per lo svolgimento dell'incarico è fissato in euro: **5.000,00**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del CNR www.cnr.it – Servizi e Utilità – Concorsi e opportunità - - Avvisi per il conferimento incarichi.

Le domande firmate (Allegato A), corredate di curriculum vitae, dovranno essere inviate tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.nano@pec.cnr.it **entro 15/01/2024**.
Tutti i documenti dovranno essere inviati in formato pdf.

Nell'oggetto della e-mail, contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere apposta la dicitura “contiene domanda di partecipazione all'avviso **NANO OCCA MO/02/2023 – ID 2023/ 2224**”.

I candidati dovranno produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Allegato B) attestante la veridicità del contenuto del curriculum vitae et studiorum, accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (art. 76 DPR 445/2000).

Alla domanda dovrà essere allegato in formato PDF il modulo (Allegato C), concernente l'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679; il suddetto modulo dovrà essere compilato, datato e sottoscritto dal candidato con firma autografa leggibile.

Esclusivamente per i cittadini stranieri residenti all'estero oppure residenti in Italia ma non legittimati all'attivazione della PEC e per i Cittadini italiani residenti all'estero l'invio della domanda e delle dichiarazioni potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo: segreteria@nano.cnr.it

Il conferimento dell'incarico è regolato dal “**Disciplinare per il conferimento di incarichi di collaborazione**” disponibile sul sito del CNR in allegato alla circolare 30/2009 e successive modificazioni.

LA DIRETTRICE F.F. CNR NANO
(Prof.ssa Lucia Sorba)

.....

Alla Direttrice dell'Istituto NANO del
CNR
protocollo.nano@pec.cnr.it

AVVISO NANO OCCA MO/02/2023

Codice n. 2023/ 2224

Il/la sottoscritto/a

(Cognome) (Nome)

nato a _____, il _____, Codice Fiscale

(Comune nascita) (Prov.) (data)

residente a _____ cap _____ indirizzo

Indirizzo ove inviare la corrispondenza se diverso da quello di residenza

Indirizzo e-mail: _____

Indirizzo PEC: _____

presenta domanda di partecipazione all'avviso per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale nella forma di COLLABORAZIONE OCCASIONALE per lo svolgimento della seguente attività

A tal fine sotto la propria responsabilità dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso n. _____.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda: *(file in formato .pdf e con nomi senza l'utilizzo di caratteri speciali)*:

- 1) Curriculum Vitae et studiorum con lista pubblicazioni (datato e siglato in tutte le pagine) e dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. da compilarsi mediante l'utilizzo del modulo (allegato B) attestante la veridicità del contenuto del Curriculum vitae et studiorum;
- 2) Altri documenti ritenuti rilevanti ai fini della procedura (indicare quali) non reperibili in rete;
- 3) Documento d'identità in corso di validità;
- 4) Il modulo concernente la presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 (allegato C),

Luogo e data

Firma

[] DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

[] DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

..l... sottoscritt...

COGNOME _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____

NATO A: _____ PROV. _____

IL _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A: _____

_____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge 12 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l'art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive (*);

Consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

**che quanto dichiarato nel seguente curriculum vitae et studiorum
comprensivo delle informazioni sulla produzione scientifica e attività professionale corrisponde a
verità**

Curriculum vitae et studiorum

studi compiuti, i titoli conseguiti, le pubblicazioni e/o i rapporti tecnici e/o i brevetti, i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti ed ogni altra attività scientifica, professionale e didattica eventualmente esercitata **(in ordine cronologico iniziando dal titolo più recente)**

Es descrizione del titolo
data *protocollo*
rilasciato da
periodo di attività dal *al*

FIRMA(*)

.....

(*) ai sensi dell'art. 15, comma 1 della Legge 12/11/2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli Organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

N.B:

- 1) Datare e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione.
- 2) Allegare alla dichiarazione la fotocopia di un documento di identità personale, in corso di validità.
- 3) Le informazioni fornite con la dichiarazione sostitutiva devono essere identificate correttamente con i singoli elementi di riferimento
- 4) Il CNR, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- 5) La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.
- 6) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 limitatamente agli stati, alla qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.
Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del predetto Regolamento, La informiamo che:

1) I suoi dati personali verranno trattati per le seguenti finalità: svolgimento della procedura comparativa, compreso l'eventuale conferimento dell'incarico, per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri affidati al Consiglio Nazionale delle Ricerche. I dati saranno trattati per il tempo necessario alla procedura e, in caso di conferimento dell'incarico, per tutto il periodo in cui intercorre il rapporto instaurato con l'incaricato e successivamente alla cessazione per l'eventuale adempimento di obblighi di legge in conformità alle norme vigenti sulla conservazione degli atti amministrativi.

2) I dati verranno trattati in forma digitale ed analogica, con modalità di organizzazione ed elaborazione correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

3) Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura comparativa; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata possibilità di partecipazione alla procedura stessa.

4) Possono venire a conoscenza dei dati in questione, per il conseguimento delle finalità sopra indicate, il Direttore/Dirigente della Struttura che ha emanato l'avviso per la procedura comparativa, il responsabile del procedimento, il personale incaricato della gestione delle diverse fasi del procedimento, i componenti della commissione di valutazione.

5) Il Titolare del trattamento è: il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma Il punto di contatto presso il Titolare è il Direttore dell'Istituto Nanoscienze (NANO) che ha emanato l'avviso di conferimento incarico i cui dati di contatto sono: dpo@nano.cnr.it – Piazza San Silvestro, 12 – 56127 Pisa.

6) I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: E-mail: rpd@cnr.it; PEC: protocollo-ammcen@pec.cnr.it presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma.

7) Saranno altresì diffusi sul sito web del CNR nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013, le seguenti informazioni del candidato vincitore: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae presentato dal candidato; c) i compensi, comunque denominati, relativi all'incarico.

8) Al termine della procedura comparativa, nei limiti pertinenti le finalità sopra indicate, i dati del candidato potranno essere comunicati a soggetti terzi, in conformità agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa nazionale e comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate da organi di vigilanza e di controllo, ai sensi dell'art. 6 del Reg. UE 2016/679.

9) In qualità di interessato, il candidato ha il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali che lo riguardano nonché di esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui richiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento presentando apposita istanza al contatto di cui al precedente punto 5.

10) In qualità di interessato, ricorrendone i presupposti, il candidato può presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il/La sottoscritto _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in _____

Per presa visione

Data

(Firma leggibile)
